

Power Point 2010 überzeugend präsentieren

Power Point 2010 ist Bestandteil aller Office 2010 Pakete

Wikipedia schreibt:

„PowerPoint ist das am weitesten verbreitete Präsentationsprogramm. 2001 schrieb Ian Parker, dass PowerPoint auf rund 250 Millionen Computern installiert ist. Die Zahl der täglich stattfindenden PowerPoint-Präsentationen wurde im selben Jahr von Microsoft mit 30 Millionen angegeben. ^[2] Edward Tuftte schätzt, dass jährlich bis zu 100 Milliarden Folien erstellt werden. ^[3] Bei LaPorte et al. findet sich die Angabe, dass 95 Prozent aller Präsentationen mit PowerPoint erstellt sind.“

Anhand eines Beispiels aus der Praxis werden neben der technischen Umsetzung unter anderem auch Vortragstechniken und die Festlegung relevanter Inhalte aufgabenorientiert erläutert.

Zielgruppe:

Für alle Vortragenden die mit PowerPoint 2010 arbeiten und die die organisatorische und kommunikative Kompetenz für eine perfekte Präsentation erlernen wollen.

Kursdauer: 25 Unterrichtseinheiten (à 45 Minuten) – Einteilung nach Absprache.

Kursgebühren: 890,00 € für den 1. Teilnehmer zuzüglich. MwSt. Für jeden weiteren Teilnehmer + 100,00 €.

Bei Inhouseveranstaltungen 1.290,00 € zuzüglich MwSt. als Kurspauschale.

Teilnehmeranzahl: 1 -8 bei Inhouse- oder Präsenzkursen.

1 – 16 im virtuellen Klassenzimmer.

Kursmethode: Präsenzkurs (**Inhouse**, im **Schulungsraum** oder im **virtuellen Klassenzimmer** – bitte Informationen zum virtuellen Klassenzimmer auf der Homepage lesen)

Termine:

Von	Bis	Methode	Ort
23.11.2017	27.11.2017	Virtuelles Klassenzimmer	
01.06.2018	05.06.2018	Präsenzkurs	Neuburg/Donau
Auf Anfrage			

Inhaltsverzeichnis

- 1 Die erfolgreiche Präsentation**
- 2 Eine Präsentation planen**
- 3 Inhalte visualisieren**
- 4 Eine Präsentation erstellen**
- 5 Folien und Folientexte gestalten**
- 6 Grafische Elemente und Mediaclips einfügen**
- 7 Mit Diagrammen visualisieren**
- 8 Die Präsentation fertigstellen**
- 9 Die Präsentation halten**
- 10 Die Präsentation nachbereiten**