

# Office 2010 – übergreifende Funktionen

---

**Office 2010 ist das zurzeit meist installierte Office-Paket**

## **Zielgruppe:**

Für alle, die die funktionsübergreifenden Elemente vom Office 2010 in einem Übersichtskurs kennenlernen möchten.

**Kursdauer:** ca. 8 h

**Kursgebühren:** 65,00 € zuzüglich MwSt. / Teilnehmer

**Teilnehmeranzahl:** 1 -50

**Kursmethode:** Blended Learning Kurs (lernen im Internet unterstützt durch einen kompetenten Trainer). Start und Abschluss entweder Präsenzveranstaltung oder Webinar.

## **Termine:**

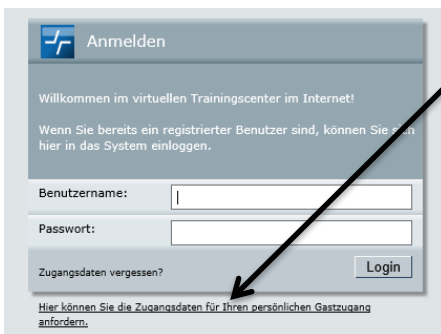
Von	Bis
<b>23.02.2018</b>	16.03.2018
<b>Auf Anfrage</b>	

## **. Inhaltsverzeichnis**

1. Designs
  - 1.1 Designs
  - 1.2 Test Designs
2. Textobjekte und Illustrationen
  - 2.1 Textfelder
  - 2.2 Grafiken, ClipArts, Formen
  - 2.3 WordArt
  - 2.4 Diagramme
  - 2.5 Diagramm formatieren
  - 2.6 SmartArts
  - 2.7 Screenshots
  - 2.8 Test Textobjekte und Illustrationen
3. Bild- und Zeichentools
  - 3.1 Bearbeiten bzw. Löschen
  - 3.2 Größe ändern
  - 3.3 Füllung und Kontur
  - 3.4 Drehen und Kippen

- 3.5 Position und Textumbruch
- 3.6 Ausrichten und Anordnen
- 3.7 Objekte gruppieren
- 3.8 Test Bild- und Zeichentools
- 4. Objekte
  - 4.1 Objekte einfügen
  - 4.2 Objekte verknüpfen
  - 4.3 Test Objekte
- 5. Makros

## Neugierig geworden – dann testen!



Anmelden

Willkommen im virtuellen Trainingscenter im Internet!

Wenn Sie bereits ein registrierter Benutzer sind, können Sie sich hier in das System einloggen.

Benutzername:

Passwort:

Zugangsdaten vergessen?

Hier können Sie die Zugangsdaten für Ihren persönlichen Gastzugang anfordern.

Im Internet: [www.sbs-learning.de](http://www.sbs-learning.de)  
Klicken Sie hier um Ihren persönlichen Gastzugang anzufordern!

Sie können mehrere komplette Lektionen und einen Test ausprobieren!