

Access 2013 Grundlagen für Datenbankentwickler

Access 2013 ist Bestandteil von Office 2013 Professional

Der Kurs bietet einen übersichtlichen und strukturierten Einstieg in die Datenbankentwicklung mit Access 2013. Alle erforderlichen Funktionalitäten zur Erstellung einer eigenen Datenbank werden erklärt und mit Übungsbeispielen aus dem Berufsalltag trainiert. Zusätzliche Praxistipps helfen typische Fehler beim Arbeiten mit einer Datenbank zu vermeiden. Darüber hinaus informiert der Kurs umfassend über wichtiges theoretisches Wissen zur Datenbankeinstellung.

Zielgruppe:

Menschen, die Access im Berufsleben oder privat als Datenbanksystem nutzen möchten. Die eigene Datenbanken aufbauen und auswerten möchten.

Kursdauer: 25 Unterrichtseinheiten (à 45 Minuten) in 3 Tagen – Einteilung nach Absprache.

Kursgebühren: 890,00 € für den 1. Teilnehmer zuzüglich. MwSt. Für jeden weiteren Teilnehmer + 100,00 €.

Bei Inhouseveranstaltungen 1.290,00 € zuzüglich MwSt. als Kurspauschale.

Teilnehmeranzahl: 1 -8 bei Inhouse- oder Präsenzkursen

1 – 16 im virtuellen Klassenzimmer.

Kursmethode: Präsenzkurs (**Inhouse**, im **Schulungsraum** oder im **virtuellen Klassenzimmer** – bitte Informationen zum virtuellen Klassenzimmer auf der Homepage lesen)

Termine:

Von	Bis	Methode	Ort
16.10.2017	18.10.2017	Virtuelles Klassenzimmer	
02.02.2018	06.02.2018	Präsenzkurs	Neuburg/Donau
Auf Anfrage			

Inhaltsverzeichnis

- 1 Access kennenlernen
- 2 Mit Datenbanken arbeiten
- 3 Tabellen erstellen
- 4 Feldeigenschaften
- 5 Indizes festlegen
- 6 Beziehungen zwischen Tabellen
- 7 Daten in Tabellen eingeben und bearbeiten
- 8 Formulare erstellen
- 9 Formulare individuell gestalten
- 10 Daten suchen und sortieren
- 11 Mit Filtern arbeiten
- 12 Mit Auswahlabfragen arbeiten
- 13 Komplexe Abfrage erstellen
- 14 Standardberichte erstellen
- 15 Daten drucken
- 16 Datenbankobjekte bearbeiten
- 17 Datenbanken organisieren