

Excel 2013 Aufbaukurs

Excel 2013 ist Bestandteil aller Office 2013 Pakete



Zielgruppe:

Für alle, die mit Excel schon ganz gut arbeiten, die aber den Wunsch haben Excel professionell zu nutzen.

Kursdauer: ca. 8 h (ohne Präsenzveranstaltungen)

Kursgebühren: 70,00 € zuzüglich MwSt. / Teilnehmer

Teilnehmeranzahl: 1-40

Kursmethode: Blended Learning Kurs (lernen im Internet unterstützt durch einen kompetenten Trainer)

Termine:

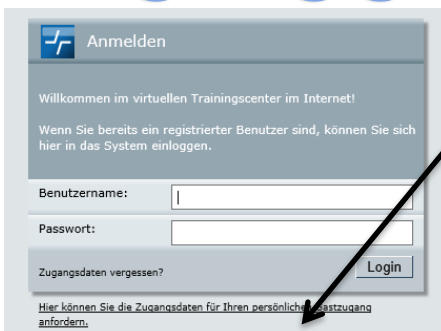
Von	Bis
14.03.2018	04.04.2018
13.12.2017	03.01.2018
Auf Anfrage	

Inhaltsverzeichnis

- Druckvorbereitung
 - Seite einrichten
 - Kopf- und Fußzeilen
 - Seitenumbrüche
 - Druckbereich und Drucktitel
- Arbeitsmappen und Tabellen

- Blatt wechseln und markieren
- Blatt umbenennen und einfärben
- Blatt kopieren und verschieben
- Blatt einfügen und löschen
- Arbeitsmappe schützen
- Arbeitsblätter und Zellen schützen
- Struktur schützen
- Arbeitshilfen
 - AutoAusfüllen
 - AutoVervollständigen - Auswahlliste
 - AutoKorrektur
- Diagramme
 - Standarddiagramm erstellen
 - Diagramm ändern
 - Diagramm erstellen
 - Diagramm formatieren
 - Diagramm bearbeiten
 - Sparklines
- Bereiche und Namen
 - Bereich ändern
 - Namen
 - Bereichsnamen
- Arbeiten mit großen Tabellen
 - Sortieren
 - Formeln prüfen
 - Fenster teilen und fixieren
 - Blatt ein- bzw. ausblenden
 - Mehrere Blätter anzeigen
 - Änderungen nachverfolgen
- Daten auswerten
 - Daten filtern
 - Vordefinierte Filterkriterien
 - SVERWEIS - WVERWEIS
 - PivotTable erstellen
 - PivotTable bearbeiten
 - Vordefinierte Filterkriterien

Neugierig geworden – dann testen!



Im Internet: www.sbs-learning.de

Klicken Sie hier um Ihren persönlichen Gastzugang anzufordern!

Sie können mehrere komplette Lektionen und einen Test ausprobieren!