

# Excel 2013 Aufbaukurs

---

**Excel 2013 ist Bestandteil aller Office 2013 Pakete**



## **Zielgruppe:**

Für alle, die mit Excel schon ganz gut arbeiten, die aber den Wunsch haben Excel professionell zu nutzen.

**Kursdauer:** ca. 8 h (ohne Präsenzveranstaltungen)

**Kursgebühren:** 70,00 € zuzüglich MwSt. / Teilnehmer

**Teilnehmeranzahl:** 1-40

**Kursmethode:** Blended Learning Kurs (lernen im Internet unterstützt durch einen kompetenten Trainer)

## **Termine:**

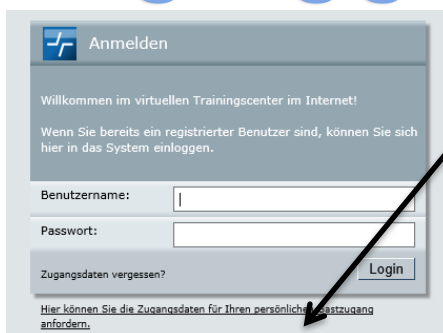
Von	Bis
<b>09.11.2018</b>	30.11.2018
<b>21.02.2019</b>	14.03.2019
<b>Auf Anfrage</b>	

## **Inhaltsverzeichnis**

- Druckvorbereitung
  - Seite einrichten
  - Kopf- und Fußzeilen
  - Seitenumbrüche
  - Druckbereich und Drucktitel
- Arbeitsmappen und Tabellen

- Blatt wechseln und markieren
- Blatt umbenennen und einfärben
- Blatt kopieren und verschieben
- Blatt einfügen und löschen
- Arbeitsmappe schützen
- Arbeitsblätter und Zellen schützen
- Struktur schützen
- Arbeitshilfen
  - AutoAusfüllen
  - AutoVervollständigen - Auswahlliste
  - AutoKorrektur
- Diagramme
  - Standarddiagramm erstellen
  - Diagramm ändern
  - Diagramm erstellen
  - Diagramm formatieren
  - Diagramm bearbeiten
  - Sparklines
- Bereiche und Namen
  - Bereich ändern
  - Namen
  - Bereichsnamen
- Arbeiten mit großen Tabellen
  - Sortieren
  - Formeln prüfen
  - Fenster teilen und fixieren
  - Blatt ein- bzw. ausblenden
  - Mehrere Blätter anzeigen
  - Änderungen nachverfolgen
- Daten auswerten
  - Daten filtern
  - Vordefinierte Filterkriterien
  - SVERWEIS - WVERWEIS
  - PivotTable erstellen
  - PivotTable bearbeiten
  - Vordefinierte Filterkriterien

## Neugierig geworden – dann testen!



Im Internet: [www.sbs-learning.de](http://www.sbs-learning.de)

Klicken Sie hier um Ihren persönlichen Gastzugang anzufordern!

Sie können mehrere komplette Lektionen und einen Test ausprobieren!